

Militært Tjenestebevis

FORTROLIG
når utfyllt

Informasjon til arbeidsgiveren

Militært tjenestebevis er en attest som viser hvilken kompetanse soldaten har tilegnet seg, og en vurdering av egenskaper han/hun har utviklet under militær førstegangstjeneste/verving.

Den utvikling og modning som skjer med den enkelte på det personlige plan, kombinert med opplæring i avansert teknologisk utstyr i et utfordrende miljø, er en lærdom som ofte kan være direkte rettet mot et fremtidig yrke.

Disse erfaringene fra fullført førstegangstjeneste i Forsvaret gir også, foruten yrkesrelevant erfaring og tilpasning til det sivile yrkesliv, ekstra studiepoeng til videreutdanning ved regionale høyskoler.



1 Personopplysninger

1.0 Fødselsnr. (11 siffer) [REDACTED]	1.1 Etternavn Rogne	1.2 Fornavn Jonas Madsen
--	------------------------	-----------------------------

2 og 3 Tjenesteopplysninger

2.0 Tjenestetidsrom 082905-082806	2.1 Fullført <input checked="" type="checkbox"/> Førstegangstjeneste <input type="checkbox"/> Verving	2.2 Forsvarsgren Hæren
2.3 Utstedende enhet HVST		
3.0 Tjenestestilling (hovedfunksjon) Grafisk produksjon		
3.1 Arbeidsoppgaver - Grafisk/Layout . - Produksjon av brosjyrer, annonser, HV-bladet og div trykksaker - Oppdatering av websider - Design av websider		
3.2 Andre tjenestefunksjoner	Fra	Til
3.2 Militærfaglig utdanning/kurs Flash MX kurs Mediekurs for P&I-offiserer Datakortet	Fra fire dager 10032006 10172006	Til november 10072006 10182006
3.3 Andre opplysninger, herunder andre oppgaver/verv, samt erverv av kompetanse som har relevans for det sivile yrkesliv	Fra	Til

4 Generell vurdering av tjenestens utførelse

Evne og vilje til å løse pålagte oppgaver på en faglig tilfredsstillende og selvstendig måte

Jonas har vist stor vilje til å løse sine oppgaver på en faglig tilfredsstillende og selvstendig måte. Han har i hovedsak arbeidet med grafiske oppgaver, blant annet produksjon av HV-blad, plakater og brosjyrer. Han har i tillegg arbeidet med oppdatering og utvikling av websider.

Jonas har vært svært pliktoppfyllende og tatt stort ansvar i forhold til å levere i henhold til deadline. Dette gjelder ikke bare HV-bladet, men også andre prosjekter han har vært involvert i. På mange måter har han fungert som en redaksjonssekretær som til enhver tid hadde full oversikt over produksjonsflyten.

5 Dekorasjoner og ferdighetsmerker

1	Skarpskyttermerket i sølv	2	Vernepliktsmedaljen
3		4	
5		6	

6 Vurdering av tjenestens utførelse på spesielle områder

Begrepet "norm" er det man kan forvente, og må anses som godt utført tjeneste	Vurderingsskala		
	under norm	norm	over norm
6.1 Ansvar Norm: Påtar seg de plikter tjenesten medfører, og utfører pålagte oppgaver samvittighetsfullt og pålitelig	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
6.2 Samarbeid Norm: Løser oppgaver og oppnår resultater i fellesskap med andre	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
6.3 Framferd Norm: Etterlever tjenestens krav til opptreden med grunnlag i alminnelig høflighet	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
6.4 Tilpasning Norm: Tilpasser seg nye situasjoner og viser toleranse overfor dem man omgås	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
6.5 Initiativ Norm: Kommer med forslag til handlinger som fremmer fastsatte mål	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
6.6 Mestring Norm: Bevarer selvkontroll og løser sine oppgaver også under perioder med psykisk og fysisk press	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

6.7 Eventuelt utdypende kommentarer

I tillegg til sine profesjonelle bidrag på den grafiske siden har Jonas vært en viktig del og i stor grad en årsak til det gode arbeidsmiljøet vi har hatt i redaksjonen. Det bør fremheves hans punktlighet og at han alltid løste de oppgaver han fikk. Jonas leverte alltid og vil bli savnet i HV-bladets redaksjon.

7 Referanseperson, nærmeste foresatte på lags-/troppsnivå (skrives med trykte bokstaver)

Grad	Navn	Tjenestestilling
Sivil	Stian B. Støvland	Informasjonssjef



Sted og dato

Oslo 23. aug 2006

Underskrift til komparisjef/tilsvarende

Stian B. Støvland
14/8-06